

# POSTKORT TIL FREMTIDEN

**Formål:** Positive forventninger og nysgerrighed hos kollegerne

**Tid:** Forberedelse max. 20 min. Præsentation 20 min. Opfølgning 20 min.

**Materialer:** Postkort (1 til hver), skriveredskaber, en æske samt en side, der viser tiltaget – og senere en tøjsnor og tøjklammer

## Forberedelse – Sådan gør I:

1. Udfyld hvert postkort med titlen på jeres tiltag og en halv sætning, fx »Vi har fået skabt en vigtig og god forbedring. Jeg er stolt og glad over, at vi nu.....« Lav god plads på postkortet til, at sætningen kan gøres færdig.

## Præsentation – Sådan gør I:

1. Del et postkort og en kuglepen ud til alle.
2. Fortæl om tiltaget. Vis på en enkelt side (en slide eller en kopi), hvad tiltaget indebærer.
3. Bed alle forestille sig, at vi et øjeblik allerede er i fremtiden, dvs »forestil jer, at det nu er januar 2018, og vores forbedringstiltag er lykkedes over al forventning. Hvad oplever du i det daglige, som viser dig, at det er lykkedes for os? Hvad ser du? Hvad hører du? Hvad mærker du?«.
4. Giv 5 min. til at alle udfylder deres eget postkort, læser det højt og putter det i æsken.

-----

5. Gem æsken med postkortene til den tid, hvor tiltaget er gennemført (i eksemplet januar 2018). Til et personalemøde hænger I alle postkortene op på en tørsnor i lokalet, eller på gangen. Sig, at det er blevet tid til at kigge på, hvad der gik, som I håbede på – og hvilke sidegevinster, tiltaget har givet. Spørg jeres kolleger: »I gjorde jer nogle tanker om, hvordan det ville være, når vores tiltag var lykkedes på jeres postkort. Hvad er sket som forventet? Hvad har overrasket jer?«. Denne dialog tager 20-30 min.