

PÅRØRENDE MED TIL MØDERNE

Formål: Skabe stolthed og fastholde opmærksomhed samt gode resultater

Tid: Forberedelse 30 min.

Materialer: Informationsark til patienter og pårørende.

Forberedelse – Sådan gør I:

1. Aftal med hinanden, at fx hvert andet, tredje eller fjerde afdelingsmøde er med deltagelse af pårørende. Aftal, hvem der har ansvar for at invitere patienter og pårørende med.
2. Lav en kort information til patienter og pårørende, hvor der står, at I inviterer pårørende med for at fastholde opmærksomheden på at skabe vedvarende forbedringer. Skriv også om de deltager hele mødet, eller fx på det første punkt af en vis varighed. Informationsarket deler I ud, hver gang I spørger pårørende om at deltage.

Præsentation – Sådan gør I:

1. Indled altid med at byde de pårørende velkomne på mødet, og gentag, at de er vigtige mødedeltagere, fordi de jo i det daglige oplever klinikken eller afdelingen, og derfor har erfaring med, hvad der går godt, og hvad der kan blive bedre. Sig endelig, at I er interesseret i deres oplevelser, og at der jo ikke er rigtige eller forkerte svar. Blot oprigtige.
2. Gennemgå resultater på konkrete forbedringstiltag, så alle har det samme udgangspunkt, og spørg så de pårørende om, hvordan de oplever tiltaget? Hvad virker godt? Hvad kan blive bedre?
3. Opsummer til sidst, hvilke pointer, I tager til jer og tak de pårørende for, at de har delt deres oplevelser med jer, så I kan fastholde opmærksomheden på at skabe forbedringer.